

“Cái gì cũ mà xấu thì phải bỏ. Cái gì cũ mà không xấu, nhưng phiền phức thì phải sửa đổi cho hợp lý. Cái gì cũ mà tốt thì phải phát triển thêm. Cái gì mới mà hay thì phải làm”

(Chủ tịch Hồ Chí Minh)

TRƯỜNG CÔNG NGHỆ THUẬT CAO THẮNG
PHÒNG CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ HSSV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 02 năm 2025

THÔNG TIN TUẦN THỨ 25

(Từ ngày 10/02/2025 – 15/02/2025)

- Kính gửi:**
- Khoa, Bộ môn;
 - Giáo viên chủ nhiệm;
 - Lớp, học sinh, sinh viên.

A. CÁC NỘI DUNG CHÍNH:

A1. CÁC THÔNG TIN MỚI:

- Nhắc nhở CBL hàng tuần nhập điểm danh vào phần mềm;
- Thông báo lần 1 về việc tiếp tục kéo dài thêm thời gian đóng tiền BHYT.

A2. CÁC THÔNG TIN ĐÃ ĐỀ CẬP TRONG CÁC TUẦN SHCN TRƯỚC:

- Các mốc thời gian lưu ý nộp kinh phí đào tạo;
- Cảnh báo thông tin lừa đảo sinh viên;
- Nhắc nhở Sinh viên chấp hành nghiêm quy định của pháp luật đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông;
- Thu kinh phí đào tạo khoá 2022, khoá 2023, khoá 2024;
- Kế hoạch điều động lớp, Sinh viên tham gia trực cờ đỏ HK2 - Năm học 2024 - 2025;
- Nhắc nhở sinh viên sử dụng và bảo quản tài sản, giữ gìn vệ sinh chung, không viết, vẽ lên tường, bàn ghế;
- Hướng dẫn sinh viên đăng ký và nhận giấy xác nhận, làm lại thẻ sinh viên.

B. NỘI DUNG CHI TIẾT:

I. Phòng CTCT-HSSV:

1. Nhắc nhở CBL điểm danh sinh viên và nhập điểm danh vào phần mềm:

Quý Thầy cô GVCN nhắc Cán bộ lớp điểm danh sinh viên lớp hàng ngày, hàng tuần nhập điểm danh vào phần mềm “Điểm danh” tại Phòng Công tác chính trị - HSSV lầu 5 khu nhà F, giữ và tổng hợp các đơn xin nghỉ học của sinh viên.

2. Các mốc thời gian lưu ý nộp kinh phí đào tạo:

| MỐC THỜI GIAN NỘP KPĐT HK2 NH 2024-2025 | | | | | | |
|---|------------------------------|-----------|---|------------------------------|--|--|
| Khối | Thời gian nộp theo thông báo | | Thời gian SV nộp đơn xin gia hạn (qua portal) | Mốc thời gian gia hạn tối đa | Mốc thời gian trễ 35 ngày (tính T7, CN, Lễ) CẢNH CÁO | Mốc thời gian trễ 50 ngày (tính T7, CN, Lễ) ĐÌNH CHỈ |
| | Bắt đầu | Kết thúc | | | | |
| CD, CĐN 2022, 2023, 2024 | 10/2/2025 | 14/3/2025 | 15/3/2025- 25/3/2025 | 03/05/2025 | 18/4/2025 | 03/5/2025 |

3. Cảnh báo thông tin lừa đảo sinh viên:

Hiện nay, xuất hiện các văn bản giả mạo Trường Cao đẳng Kỹ thuật Cao Thắng để thông báo trúng tuyển du học, nhận học bổng, giảm học phí, mời họp mặt giao lưu sinh viên quốc tế... gửi cho sinh viên. Các văn bản giả mạo trên yêu cầu sinh viên đóng phí, đặt cọc, sao kê, cung cấp thông tin cá nhân... để được xét duyệt (Một số văn bản giả mạo kèm theo).

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Cao Thắng chỉ phát hành các thông báo qua trang web của trường, qua giáo viên chủ nhiệm, qua email của các phòng chức năng và niêm yết tại các bảng thông báo của trường. Các thông báo nhân danh trường ngoài các hình thức phát hành như trên đều là giả mạo.

Nhà trường yêu cầu toàn thể sinh viên nghiêm túc thực hiện:

3.1. Ngay khi nhận thông tin về việc trúng tuyển du học, nhận học bổng, giảm học phí, mời họp mặt giao lưu sinh viên quốc tế...:

- Báo ngay cho Giáo viên chủ nhiệm.

- Báo ngay cho Nhà trường thông qua Phòng Công tác chính trị - Học sinh sinh viên để được xác nhận thông tin có chính xác hay không.

3.2. Tuyệt đối không cung cấp thông tin cá nhân, không cung cấp thông tin tài khoản ngân hàng, không chuyển tiền, không nhận quà tặng dưới bất kỳ hình thức nào.

Để tránh bị kẻ xấu lợi dụng, sinh viên cần thường xuyên theo dõi các kênh thông tin chính thức của trường, đề cao cảnh giác, tự bảo vệ mình trước các thông tin giả mạo, lừa đảo.

Hình ảnh một số thông báo giả mạo đính kèm bên dưới.

4. Nhắc nhở Sinh viên chấp hành nghiêm quy định của pháp luật đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông:

Nhằm đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông cho Sinh viên khi đến trường, đặc biệt là tham gia giao thông tại các tuyến đường khu vực trung tâm Thành phố. Nhà trường thông báo nhắc nhở sinh viên toàn trường chấp hành nghiêm pháp luật và những quy định về an toàn giao thông.

Khi tham gia giao thông tại các khu vực cổng trường và xung quanh trường (Đoạn đường Huỳnh Thúc Kháng, Pasteur, Hàm Nghi, Nam Kỳ Khởi Nghĩa), Sinh viên cần chú ý những nội dung sau:

- Không đi xe lên vỉa hè
- Không đi xe ngược chiều
- Chấp hành hiệu lệnh, chỉ dẫn của biển báo hiệu, tín hiệu đèn giao thông
- Dừng đỗ xe đúng quy định
- Khi điều khiển xe ra, vào cổng phải mở tín hiệu đèn báo và chú ý an toàn.

Phòng Công tác Chính trị-HSSV, Đoàn Thanh niên-Hội Sinh viên trường, Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên tuyên truyền, nhắc nhở đoàn viên, sinh viên thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về an toàn giao thông nói riêng và pháp luật nói chung.

Nhà trường xử lý nghiêm các trường hợp sinh viên vi phạm pháp luật, vi phạm hành chính về trật tự, an toàn giao thông.

5. Nhắc nhở sinh viên sử dụng và bảo quản tài sản, giữ gìn vệ sinh chung, không viết, vẽ lên tường, bàn ghế,...:

- Giáo viên chủ nhiệm nhắc SV sử dụng và bảo quản tài sản tốt, đảm bảo môi trường, vệ sinh chung. Nhà trường nghiêm cấm SV viết, vẽ, sơn, rạch lên bàn ghế, vách tường.v.v... các khu vực phòng học, phòng thực tập, nhà vệ sinh và khu vực sử dụng chung trong khuôn viên nhà trường.

- Cán bộ lớp thông tin, nhắc Sinh viên lớp. Trường hợp SV cố tình vi phạm, nhà trường xử lý kỷ luật nghiêm.

6. Đảm bảo nề nếp trong Sinh viên:

Đề nghị Giáo viên chủ nhiệm, Giáo viên bộ môn nhắc nhở Sinh viên lớp thực hiện đảm bảo các nội dung sau:

- Đi học đúng giờ, đều đặn và đủ tiết, thực hiện nghiêm túc giờ ra, vào lớp, ca thực hành, giờ nghỉ giải lao theo quy định.

- Sinh viên vào trường phải mặc đồng phục theo quy định của nhà trường (*Không mặc đồng phục thể dục khi học lý thuyết và thực hành tại trường*).

- Quần áo sạch sẽ, chỉnh tề, đầu tóc gọn gàng, đi giày hoặc dép có quai hậu, không mang dép lê.

- Không tự ý dẫn người ngoài vào trường.

- Sinh viên luôn mang theo Thẻ sinh viên, Giấy tờ tùy thân để xuất trình khi cán bộ, giảng viên có thẩm quyền yêu cầu. Thẻ sinh viên mất, hỏng,... phải đăng ký cấp mới.

- Khi tan học, sinh viên ra về ngay không tụ tập trong khuôn viên và khu vực xung quanh cổng trường (*Kể cả các hàng quán lấn chiếm vỉa hè*).

- Sinh viên chỉ được phép sử dụng thang máy, nhà vệ sinh và một số khu vực được bố trí dành cho sinh viên.

- Sinh viên không nằm tại các khu vực chung,...

Phòng CTCT-HSSV tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong tại cổng trường, khuôn viên trường. Sinh viên không thực hiện thì xử lý kỷ luật theo quy định.

7. Kế hoạch điều động lớp, sinh viên tham gia trực cờ đỏ HK2 - Năm học 2024-2025:

- **Đối tượng:** Tất cả sinh viên khóa 2023, 2024 (*Theo lịch phân công chi tiết đính kèm*).

- **Địa điểm và thời gian thực hiện:** Sinh viên có mặt tại phòng Công tác chính trị - HSSV (tầng 5 khu F) để nhận nhiệm vụ theo khung thời gian

- Buổi sáng: Từ 6g00 - 12g00 (Sinh viên có mặt lúc 6g00)

- Buổi chiều: Từ 12g00 - 17g00 (Sinh viên có mặt lúc 12g00)

* Sinh viên được phép đi trễ (có lý do chính đáng) chậm nhất 15 phút tính từ thời gian đầu ca trực.

- **Hình thức xử lý Sinh viên vi phạm:** Sinh viên không tham trực theo điều động sẽ bị phê bình trước toàn trường (thông qua nội dung sinh hoạt chủ nhiệm tuần), hạ rèn luyện loại D (hạ rèn luyện tháng tương ứng).

Hàng tuần, thông tin lớp được điều động tham gia trực cờ đỏ sẽ được đăng tải trong nội dung sinh hoạt chủ nhiệm tuần trước tuần trực 01 tuần.

| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CAO THẮNG | | | | | |
|--|------------------|-----------|-----|------------|-----|
| PHÒNG CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ-HSSV | | | | | |
| <i>Tp.Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 12 năm 2024</i> | | | | | |
| LỊCH TRỰC CỜ ĐỒ HỌC KỲ II NĂM HỌC 2024-2025 | | | | | |
| TUẦN | THỜI GIAN | PHÂN CÔNG | | | |
| | | BUỔI SÁNG | | BUỔI CHIỀU | |
| 25 | 10/02 - 16/02/25 | CĐN CGKL | 24B | CĐN KTML | 24A |
| 26 | 17/02 - 23/02/25 | CĐN KTML | 24C | CĐN KTML | 24B |
| 27 | 24/02 - 02/03/25 | CĐN ĐTCN | 24B | CĐN CGKL | 24A |
| 28 | 03/03 - 09/03/25 | CĐN QTM | 24 | CĐN ÔTÔ | 24A |
| 29 | 10/03 - 16/03/25 | CĐN SCCK | 24 | CĐN SCMT | 24 |
| 30 | 17/03 - 23/03/25 | CĐN ÔTÔ | 24C | CĐN ĐCN | 24C |
| 31 | 24/03 - 30/03/25 | CĐN ÔTÔ | 24E | CĐN ÔTÔ | 24B |
| 32 | 31/03 - 06/04/25 | CĐN ĐCN | 24D | CĐN ĐTCN | 24A |
| 33 | 07/04 - 13/04/25 | CĐ CK | 23E | CĐ NL | 23A |
| 34 | 14/04 - 20/04/25 | CĐN ĐCN | 24E | CĐN ĐCN | 24B |
| 35 | 21/04 - 27/04/25 | CĐN ÔTÔ | 23C | CĐ CK | 23C |
| 36 | 28/04 - 04/05/25 | CĐN ĐCN | 23C | CĐN ĐCN | 24A |
| 37 | 05/05 - 11/05/25 | CĐN ÔTÔ | 24D | CĐ ÔTÔ | 23A |

II. Phòng Tài chính - Kế toán:

Thông báo về việc thu kinh phí đào tạo khoá 2022, khoá 2023, khoá 2024:

Theo quy định chung về việc thu kinh phí đào tạo, căn cứ vào tình hình cụ thể, nhà trường thông báo Sinh viên khoá 2022, khoá 2023 và khoá 2024 nộp kinh phí đào tạo theo mức đã quy định.

- **Thời gian làm căn cứ thu:** Tính cho kỳ nộp thứ 2 của năm học 2024-2025 (đây là kỳ 2 đối với khoá 2024, kỳ 4 đối với khoá 2023 và kỳ 6 đối với khoá 2022 nếu tính cho cả khoá học).

- Mức thu và thời gian nộp kinh phí:

| Khóa | Diễn giải | Kỳ thu | Mức thu | Thời gian nộp kinh phí |
|------|---|--------|-----------|------------------------------|
| 2024 | Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật) | 2 | 7.700.000 | Từ 10/02/2025 đến 14/03/2025 |
| | Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kế toán) | 2 | 6.700.000 | |
| 2023 | Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật) | 4 | 7.700.000 | Từ 10/02/2025 đến 14/03/2025 |
| | Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kế toán) | 4 | 6.700.000 | |
| 2022 | Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật) | 6 | 7.700.000 | Từ 10/02/2025 đến 14/03/2025 |

- Cách thức nộp tiền:

a. Nộp qua Ngân hàng Agribank:

- Sinh viên hoặc người nhà nộp thay tại các chi nhánh, phòng giao dịch của hệ thống Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt nam – Agribank (hoặc điểm giao dịch Agribank trong khuôn viên trường Cao Đẳng Kỹ Thuật Cao Thắng).

Lưu ý: Sinh viên cung cấp “Mã số sinh viên”, tên trường “**CD Kỹ Thuật Cao Thắng**” và đề nghị nhân viên ngân hàng thu theo hình thức “**Bill Payment**”. Sau khi nộp tiền Sinh viên giữ lại chứng từ nộp tiền của ngân hàng để xác nhận đã đóng kinh phí.

b.Nộp qua ví điện tử MOMO: (Xem chi tiết dẫn tại website: <https://tckt.caothang.edu.vn>).

c.Nộp qua hình thức quét mã VNPAY QR: (Xem chi tiết dẫn tại website <https://tckt.caothang.edu.vn>).

Lưu ý: **Để thuận tiện cho công tác quản lý nói chung của nhà trường, đề nghị Sinh viên các khóa thực hiện theo thời hạn thông báo trên. Mọi sự chậm trễ trong thực hiện sẽ bị xử lý theo quy định chung.**

III. Phòng Hành chính - Quản trị:

BỘ PHẬN CHẾ ĐỘ HSSV PHÒNG HÀNH CHÍNH-QT THÔNG BÁO

Thông báo lần 1 đối với khoá 2022, khoá 2023 và khoá 2024: Do có nhiều sinh viên còn nhu cầu đóng tiền BH y tế năm học 2024-2025. Nay nhà trường tiếp tục kéo dài thêm thời gian đóng tiền BHYT như sau:

1.Gia hạn thêm thời gian đóng tiền: Từ ngày **11/02/2025** đến ngày **20/02/2025**.

2. Mức đóng: 810.810đ/HSSV/11 tháng (Hiệu lực từ 01/02/2025 đến 31/12/2025)

3. CÓ 2 ĐIỂM CẦN LƯU Ý:

Điểm 1. Đối với HSSV (khóa 2022 và khóa 2023) có đóng tiền Bhyt tại trường CĐ KT Cao Thắng trong năm học liền kề cũ (NH 2023-2024), chỉ cần đóng tiền BH để gia hạn tiếp tục sử dụng thẻ BHYT cũ cho năm học mới 2024-2025 là xong, không cần làm gì thêm.

Điểm 2. ĐỐI TƯỢNG CẦN KÊ KHAI VÀO TỜ ĐĂNG KÝ BHYT: Tất cả HSSV khóa 2022, khóa 2023, và khóa 2024 nếu năm học liền kề cũ (NH 2023-2024) không đóng tiền BHYT (kể cả Sinh viên có đóng BHYT NH 2022-2023, nhưng bị gián đoạn không đóng BHYT cho NH 2023-2024), thì năm học này sau khi đóng tiền xong, liên hệ phòng Hành chính-QT, tầng trệt khu nhà E nhận “Tờ khai thông tin BHYT”. Tiến hành kê khai, và nhập trực tuyến nội dung trong “Tờ khai thông tin BHYT” vào phần mềm “Nhập thông tin BHYT” của nhà trường (có hướng dẫn ở mặt sau tờ “Tờ khai thông tin BHYT”).

Lưu ý thời gian thực hiện 04 bước: Sau khi đóng tiền theo thời gian mới này (thuộc bước 2), trễ nhất là 2 ngày sau đó HSSV đã hoàn thành 02 bước còn lại. Hạn chót hoàn thành đủ 04 bước: Trước ngày 22/02/2025.

Đề nghị GVCN sinh hoạt, thông tin đến lớp và SV có liên quan biết để thực hiện; Ghi nội dung đã sinh hoạt vào Biên bản và nộp về Phòng CTCT-HSSV qua cổng Portal./.

PHÒNG CTCT - HSSV

Nơi nhận:

- Giám hiệu (Báo cáo);
- Như Kính gửi;
- Website;
- Lưu: CTHSSV, H.